**Nr sprawy : 8/PN/15 Załącznik nr 5**

**PROJEKT UMOWY PROJEKT UMOWY**

**UMOWA Nr ......../...../2015/DOS**

zawarta w Zamościu w dniu ....................2015r. pomiędzy Zamojskim Szpitalem Niepublicznym Sp. z o.o. w Zamościu ul. Peowiaków 1, NIP 922-26-93-037, REGON 951217536 , zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy KRS nr 0000219506, kapitał zakładowy: 13.368.500 PLN, reprezentowanym przez :

1. mgr inż. Mariusz Paszko – Prezes

zwanym w dalszej części „Zamawiającym”, a:

..........................................., zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w ................................KRS nr ..........................NIP .......................... REGON .......................

reprezentowaną przez:

1. ........................................................
2. .......................................................

zwanym w dalszej części „Wykonawcą”

w rezultacie wyboru oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych **(Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014r. poz. 423,768,811,915,1146 i 1232),** została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1.Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie konserwacji, przeglądów, napraw, sporządzania orzeczeń technicznych, dokonywania wpisów do paszportów sprzętu i aparatury medycznej, objętych zadaniem nr .................. zgodnie z formularzem ofertowym, który stanowi integralną część umowy.

2.Przeglądy techniczne sprzętu medycznego objętego niniejszą umową będą realizowane w oparciu o odrębne zlecenia.

3.Przeglądy muszą być dokonywane zgodnie z wytycznymi określonymi przez producenta danego aparatu w dokumentacji technicznej.

4.Decyzję o dopuszczeniu bądź wyłączeniu urządzenia z użytkowania stanowić będzie wpis do paszportu urządzenia.

5.Potwierdzeniem wykonania przeglądu jest wpis do paszportu oraz podpisana przez użytkownika karta pracy/ Raport Serwisowy stanowiąca/-y załącznik do faktury.

6.Koszt jednego przeglądu dla każdego z urządzeń uwzględnia wszystkie koszty związane z jego przeprowadzeniem, również koszty dojazdu i materiałów niezbędnych do ich wykonania.

7.Jeżeli wykonanie usług serwisowych przekroczy 10 dni roboczych, Wykonawca przekaże Zamawiającemu do nieodpłatnej dyspozycji urządzenie zastępcze.

8.Koszt dostarczenia urządzenia o którym mowa w ust. 7 pokrywa Wykonawca

9.Usterki stwierdzone w trakcie przeglądu, możliwe do natychmiastowego usunięcia bez konieczności wyłączania urządzenia z użytkowania, będą usuwane w trakcie przeglądu po uzgodnieniu z Sekcją Techniczną (tel. 84 677-50-34)

10.Naprawy inne niż te, o których mowa w pkt 6, będą realizowane w oparciu o pisemne zlecenie użytkownika, które zostanie poprzedzone szczegółową kalkulacją ofertową Wykonawcy zawierająca całkowity koszt dojazdu, koszt robocizny oraz koszty materiałów bądź części zamiennych.

11.Przez wykonanie naprawy rozumie się usunięcie usterki w pełnym zakresie i dokonanie wpisu do paszportu technicznego o dopuszczeniu urządzenia do dalszego użytkowania.

12.Wykonawca zapewnia części zamienne.

**§ 2**

1.Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, wiedzę, doświadczenie, a także dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy o odpowiednich kwalifikacjach.

2.Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objęte przedmiotem umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (ustawa z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych) oraz zgodnie z instrukcjami serwisowymi urządzeń oraz zaleceniami producenta, w szczególności co do zakresu przeprowadzania przeglądów, konserwacji i kontroli bezpieczeństwa oraz czynności, które powinny być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób, mienia i bezpieczeństwo pożarowe.

3. Wykonawca będzie świadczył usługę będącą przedmiotem umowy w dni robocze, tzn. od poniedziałku do **piątku**, **z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,** po telefonicznym lub pisemnym zgłoszeniu Zamawiającego w terminie ……. godzin od chwili zgłoszenia. Do czasu reakcji (przyjazdu) na wezwanienie są wliczane godziny przypadające w dniach ustawowo wolnych od pracy”.

4. Usługi będą wykonywane w czasie ustalonym w porozumieniu z pracownikiem Sekcji Technicznej, tak aby nie spowodowały zakłóceń w pracy Szpitala.

5. Wykonawca w razie potrzeby przeprowadzi nieodpłatnie szkolenie personelu Zamawiającego w zakresie właściwej obsługi technicznej sprzętu.

6.Czynności przeglądów – konserwacji obejmują w szczególności :

1) sprawdzenie prawidłowości działania,

2)sprawdzenie i czyszczenie elementów aparatury i urządzeń,

3) sprawdzenie instalacji, kontrola sprawności zaworów (jeśli dotyczy określonego sprzętu),

4)ustawienie (regulacja) wymaganych przez producenta parametrów,

5) legalizację (jeśli dotyczy określonego sprzętu),

6) kalibrację (jeśli dotyczy określonego sprzętu),

7)wymianę materiałów eksploatacyjnych, m.in. takich jak: filtry wody, uszczelki, zawory, elektrody, bezpieczniki, żarówki, promienniki bakteriobójcze, itp., wynikających z normalnego użytkowania sprzętu,

8) w przypadku urządzeń podlegających odbiorowi przez inspektorów Urzędu Dozoru Technicznego – przygotowanie urządzenia do odbioru, wykonanie czynności w związku z zaleceniami UDT, uczestnictwo w odbiorach z udziałem UDT.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości urzadzeń podlegających konserwacji i przeglądom technicznym- w ramach przeprowadzonych postępowań kasacyjnych lub zmiany związane ze zwiększeniem zakresu przedmiotu zamówienia w przypadku wygaśnięcia gwarancji w okresie trwania umowy.

8.Usługi objęte niniejszą umową Wykonawca wykonuje w siedzibie Zamawiającego.

W przypadku konieczności wykonania usługi poza siedzibą Zamawiającego Wykonawca przewozi sprzęt swoim staraniem i na swój koszt transportem własnym po uprzednim uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego . Fakt pobrania sprzętu do naprawy zostanie potwierdzony odpowiednim pokwitowaniem z zaznaczeniem nazwy, typu oraz numeru fabrycznego sprzętu. Oryginał pokwitowania zostanie przekazany osobie materialnie odpowiedzialnej za dane urządzenie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przewożony sprzęt.

9.Po wykonaniu usługi wykonawca pozostawi pomieszczenie, w którym dokonano przeglądu urządzenia w należytym porządku.

**§ 3**

1. Wartość umowy wynosi netto :.....………………………....zł.

(słownie: ....................................................)

2. Wykonawca doliczy obowiązujący podatek VAT do wartości uwidocznionej w pkt. 1. Zmiana obowiązującego podatku może nastąpić od dnia wprowadzenia zmiany ustawy o podatku od towarów i usług.

3. Rozliczenie wykonanej usługi każdorazowo odbywać się będzie na podstawie przedłożonej zamawiającemu faktury wraz z załączoną do niej kartą pracy.

4. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze terminie 30 dni od daty otrzymania faktury i potwierdzonych kart pracy.

5. Za datę zapłaty uważa się obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 4**

1. Okres gwarancji na wykonane naprawy wynosi .... miesięcy (min. 6 miesięcy), począwszy od daty wpisu w paszporcie o dopuszczeniu do dalszego użytkowania.
2. Okres gwarancji na wymienione nowe części wynosi .... miesięcy (min. 6 miesięcy), począwszy od daty wpisu w paszporcie o dopuszczeniu do dalszego użytkowania. Gwarancja na wymienione części zamienne i materiały nie może być krótsza od gwarancji danej przez producenta.

3.Jeżeli w okresie gwarancji wymienione części okażą się wadliwe, Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany na pełnowartościowe.

4.Reklamacje Zamawiającego będą załatwiane przez Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w ciągu ...... dni od daty otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia o wadzie.

* wszystkich stwierdzonych wadach Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę na piśmie. Powtórne wykonanie naprawy i wymiana części nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 5**

W przypadku wyłączenia urządzenia z użytkowania do Wykonawcy należy obowiązek umieszczenia na niesprawnym urządzeniu czytelnej informacji: „urządzenie niesprawne”.

**§ 6**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

2. Na podstawie art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach na określonych warunkach:

a) zmiany danych firmy Wykonawcy lub Zamawiającego (np. adresu, nazwy itd.) w przypadku m.in. przejęć, przekształceń aneks do niniejszej umowy może dotyczyć zmiany danych Wykonawcy lub Zamawiającego,

b) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT

c) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

d) gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego.

3. Zmiana umowy odbywa się na wniosek stron umowy i wymaga wykazania przez stronę

występującą z wnioskiem o zmianę umowy okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany. Wniosek powinien zawierać opis zmiany, uzasadnienie zmiany, koszt zmiany, wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia. Zmiana postanowień umowy wymaga zgody Zamawiającego i Wykonawcy.

**§ 7**

Umowę zawiera się na okres **od ….. - ....... - 2015r do ......-.......-2016r.**

**§ 8**

1. Ze strony Wykonawcy za nadzór nad prawidłową realizacją umowy, przyjmowania zgłoszeń i reklamacji odpowiedzialny jest: ……………………………… tel. ………… .

2. Ze strony Zamawiającego, za nadzór nad prawidłową realizacją umowy odpowiedzialny jest: …………………………………… tel. …………

3. Strona zainteresowana poinformuje drugą Stronę niniejszej umowy w formie pisemnej o każdorazowej zmianie osoby upoważnionej do składania lub odbioru niniejszych zamówień. To samo dotyczy zmiany jej danych. Powyższe nie stanowi zmiany umowy

**§ 9**

1.Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:

1)w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto – za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy.

2)w wysokości 10 % wartości umowy brutto – za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2.Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 10**

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy w sytuacji zaistnienia okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. Odstąpienie od umowy nastąpi w trybie art. 145 ustawy PZP.

**§ 11**

## W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące przepisy prawa.

**§ 12**

Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej stron.

Załączniki do umowy :

Załącznik Nr 1 – „Formularz asortymentowo-cenowy ”

**Wykonawca: Zamawiający**: