Numer sprawy: **11/PN/17**

**specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej powyżej 209 000 euro, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę różnych produktów farmaceutycznych

1. **Nazwa i adres zamawiającego.**

Zamojski Szpital Niepubliczny Sp. z o. o.

ul. Peowiaków 1

22-400 Zamość

NIP: 922-26-93-037

REGON:951217536

www.szpital.com.pl

e-mail:szpitalniepublicznyzam@wp.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, godz. 7:30 – 15:00

Zamawiający udostępnia na wskazanej stronie internetowej specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami do upływu terminu składania ofert.

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1.Przedmiot zamówienia stanowi **dostawa różnych produktów farmaceutycznych** których szczegółowy opis i zakres zawarto w Załącznikach Nr 2 do SIWZ - „Formularz oferty – formularz cenowy“.

2.Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 51 zadania – pakiety.

3.Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym w niniejszej SIWZ.

4.Za rozwiązanie równoważne (ofertę równoważną) Zamawiający będzie uważał środek posiadający identyczną substancję czynną, dawkę, postać, pojemność i sposób podawania jak lek określony przez Zamawiającego.

5.Zamawiający dopuszcza zaoferowanie innych wielkości opakowań niż opisane w Załącznikach, wówczas należy tak przeliczyć ilość oferowanych opakowań, aby w efekcie możliwa była realizacja całości zamówienia. W razie konieczności należy zaokrąglić ilość zaproponowanych opakowań w górę.

6.Okres ważności przedmiotu zamówienia (przydatności do użycia) musi wynosić minimum 12 miesięcy licząc od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.

7.Wykonawca zapewnia oznakowanie produktu leczniczego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 20.02.2009 r. w sprawie wymagań dotyczących oznakowania produktu leczniczego oraz treści ulotek (Dz. U. Nr 39 poz. 321).

8.Zamawiający wymaga aby Wykonawca w składanej ofercie zawarł kod EAN wszystkich oferowanych produktów leczniczych (jeżeli został nadany).

9.Zamawiający wymaga aby oferowane produkty lecznicze były zamieszczone w Obwieszczeniu Ministra Zdrowia (tzw. refundacyjnym) w zakresie finansowania programów lekowych i chemioterapii (jeżeli dotyczy).

10.Zamawiający wymaga proponowania samych produktów leczniczych, a w przypadku propozycji suplementu diety oświadczenia, iż dany preparat dostępny jest wyłącznie jako suplement diety, ponieważ na rynku brak jest odpowiednika o statusie produkt leczniczy.

11.Zamawiający oczekuje aby w poszczególnych zadaniach zaoferowane preparaty o tej samej substancji czynnej i postaci farmaceutycznej w rożnych dawkach były od jednego producenta.

12.Zamawiajacy wymaga aby cena nie była wyższa niż wysokość limitu finansowania przez Narodowy Fundusz Zdrowia we wskazaniach objętych refundacją (jeżeli dotyczy).

13.W przypadku zaoferowania wyrobów medycznych muszą one być dopuszczone do obrotu na rynku polskim (rynku UE), zgodnie z przepisami prawa i posiadać odpowiednie dokumenty rejestracyjne, potwierdzające ten fakt. Oznaczenie wyrobu oraz dopuszczenie do obrotu musi odpowiadać wymaganiom ustawy Prawo o wyrobach medycznych (Dz.U. Nr 107, poz.697).

14.Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 33.60.00.00-6 Produkty farmaceutyczne.

## 

**IV. Termin wykonania zamówienia.**

1.Dostawy przedmiotu zamówienia **sukcesywnie**wg przekazywanych na bieżąco potrzeb w terminie:

**od dnia 01.01.2018r. do dnia 31.12.2018r.**

2.Realizacja na podstawie zamówień przesyłanych faksem, w ciągu 24 godzin od złożenia zamówienia, a w sytuacjach ekstremalnych (na tzw. RATUNEK) – w dniu złożenia zamówienia.

3.Zamawiającemu przysługuje prawo bieżącego określania ilości i rodzaju zamawianego asortymentu w granicach określonych wartością umowy, zgodnie z potrzebami Zamawiającego.

4.Po stronie Wykonawcy spoczywa obowiązek rozładunku i złożenia towaru w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

5.Wraz z towarem należy dostarczyć fakturę VAT. Oprócz faktury w formie papierowej, wymaga się przesłania Zamawiającemu faktury w wersji elektronicznej zawierającej kody EAN dostarczanych preparatów.

6.Wymaga się zgodności fizycznie dostarczonych preparatów wg. serii i dat ważności z danymi zawartymi na fakturze lub dokumencie towarzyszącym przy dostawie, np. WZ (tzn. zgodność dostawy z fakturą/WZ).

# V. Warunki udziału w postępowaniu.

**O udział w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

* 1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 ustawy PZP;
  2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,** o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Warunek spełni Wykonawca posiadający uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności będącej przedmiotem niniejszego postępowania tj. posiadający Zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego na prowadzenie Hurtowni Farmaceutycznej lub inny dokument równoważny – jeśli dotyczy

2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

2.3. **Zdolności technicznej lub zawodowej**.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

* 1. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
  2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w część V Pkt. 2 niniejszej SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowana sytuacja” o której mowa w częsci V pkt. 4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5;

# VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5 pzp.

**Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy**:

* 1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postepowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub są zasądził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku – Prawo restrukturyzacyjne lub, którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zasądził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku – Prawo upadłościowe;
  2. który w sposób zawiniony poważanie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależnie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosowanych środków dowodowych;
  3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 2-4 Pzp z:
     + - 1. Zamawiającym;
         2. osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego;
         3. członkami komisji przetargowej;
         4. osobami, które złożyły oświadczenia, o których mowa w art. 17 ust.2a Pzp; chyba, że jest możliwe zachowanie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z postępowania;
  4. który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejsza umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust, 1 - 4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  5. będącego osoba fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono kare aresztu, ograniczenia wolności lub kare grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  6. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 5 powyżej;
  7. wobec, którego wydano ostateczna decyzję administracyjną o naruszenie obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  8. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

# VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

* 1. Do oferty każdy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (dalej JEDZ)** (**załącznik numer 5 do SIWZ**), sporządzony zgodnie z formularzem określonym w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w JEDZ będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców jednolity dokument, o którym mowa w sekcji VII. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie, o którym mowa w sekcji VIII. 1 niniejszej SIWZ ma potwierdzić spełnienie warunków udziału w postepowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.
  3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia podstaw do wykluczenia z udziału w postepowaniu składa także jednolity dokument,, o którym mowa w sekcji VII.1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
  4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienie - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postepowaniu składa także jednolite dokumenty,, o którym mowa w części VII pkt.1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
  5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualny na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP:

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
5. **Zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego** na prowadzenie Hurtowni Farmaceutycznej lub inny dokument równoważny – jeśli dotyczy
   1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Pzp.Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzajace, że powiązania z innym wykonawca nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (oświadczenie stanowi **załącznik numer 4 do SIWZ**).
   2. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP oraz wykonawcy majacych siedzibę na terytorium RPw odniesieniu do osoby majacej miejsce zamieszkania poza terytorium RP składają dokumenty określone w paragrafie 7 i 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 24.08.2017 roku poz. 1579)
   3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w części VII siwz pkt 5 ppkt a –d.
   4. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 24.8.2017 roku poz. 1579) .
   5. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII pkt1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania

# VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

## Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale V niniejszej SIWZ(również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

## 2.W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Zamojski Szpital Niepubliczny Sp. z o. o. ul. Peowiaków 1, 22-400 Zamość

## 3.Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: szpitalniepublicznyzam@wp.pl , a faksem na nr 84/ 638-51-45. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ, zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików.

## 4.Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

5.Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednaj nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu na składanie ofert .

## 6.Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

## 7.Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

* W sprawach formalnych Elżbieta Bartnik

tel. 84-677-50-31, fax. 84-638-51-45 w terminach w godz. pomiędzy 7.30-15.00

* W sprawach merytorycznych : Kierownik Apteki mgr Maria Piskorska

Tel. 84-677-50-95 w terminach w godz. pomiędzy 8.00-14.00

IX. Wadium.

1.Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

Ustala się wadium dla całości zamówienia w wysokości: **222.719,00 zł.,** słownie: dwieście osiemnaście tysięcy pięćset sześćdziesiąt cztery złotych, w skład którego wchodzą następujące części:

Zadanie nr 1:w wysokości**: 4.823,00 zł.**

Zadanie nr 2:w wysokości**: 5.438,00 zł.**

Zadanie nr 3: w wysokości**: 335,00 zł.**

Zadanie nr 4: w wysokości: **27.971,00 zł**.

Zadanie nr 5: w wysokości**: 2.471,00** **zł.**

Zadanie nr 6: w wysokości:  **2.226,00** **zł**.

Zadanie nr 7: w wysokości**: 2.167,00** **zł.**

Zadanie nr 8: w wysokości:  **7.855,00** **zł.**

Zadanie nr 9: w wysokości:  **2.181,00** **zł.**

Zadanie nr 10: w wysokości:  **36,00** **zł.**

Zadanie nr 11: w wysokości**: 4.525,00** **zł.**

Zadanie nr 12: w wysokości:  **290,00** **zł.**

Zadanie nr 13: w wysokości:  **2.940,00** **zł.**

Zadanie nr 14:w wysokości**: 2.637,00 zł.**

Zadanie nr 15:w wysokości**: 3.969,00 zł.**

Zadanie nr 16: w wysokości**: 2.641,00 zł.**

Zadanie nr 17: w wysokości:  **3.948,00 zł**.

Zadanie nr 18: w wysokości**: 2.550,00** **zł.**

Zadanie nr 19: w wysokości:  **1.629,00** **zł**.

Zadanie nr 20: w wysokości**: 955,00** **zł.**

Zadanie nr 21: w wysokości: **3.164,00 zł.**

Zadanie nr 22: w wysokości:  **3.247,00** **zł.**

Zadanie nr 23: w wysokości:  **931,00** **zł.**

Zadanie nr 24: w wysokości**: 1.141,00** **zł.**

Zadanie nr 25: w wysokości:  **2.923,00** **zł.**

Zadanie nr 26: w wysokości:  **1.395,00** **zł.**

Zadanie nr 27:w wysokości**: 4.600,00 zł.**

Zadanie nr 28:w wysokości**: 615,00 zł.**

Zadanie nr 29: w wysokości**: 834,00 zł.**

Zadanie nr 30: w wysokości:  **792,00 zł**.

Zadanie nr 31: w wysokości**: 1.949,00** **zł.**

Zadanie nr 32: w wysokości:  **27.373,00** **zł**.

Zadanie nr 33: w wysokości**: 450,00** **zł.**

Zadanie nr 34: w wysokości:  **609,00** **zł.**

Zadanie nr 35: w wysokości:  **1.041,00** **zł.**

Zadanie nr 36: w wysokości:  **188,00** **zł.**

Zadanie nr 37: w wysokości:  **860,00** **zł.**

Zadanie nr 38: w wysokości:  **323,00** **zł.**

Zadanie nr 39: w wysokości:  **254,00** **zł.**

Zadanie nr 40: w wysokości:  **750,00** **zł.**

Zadanie nr 41: w wysokości:  **17.880,00** **zł.**

Zadanie nr 42: w wysokości:  **39.729,00** **zł.**

Zadanie nr 43: w wysokości: **392,00** **zł.**

Zadanie nr 44: w wysokości:  **2.102,00** **zł.**

Zadanie nr 45: w wysokości:  **1.145,00** **zł.**

Zadanie nr 46: w wysokości:  **14.378,00** **zł.**

Zadanie nr 47: w wysokości:  **666,00** **zł.**

Zadanie nr 48: w wysokości: **3.345,00** **zł.**

Zadanie nr 49: w wysokości:  **2.449,00** **zł.**

Zadanie nr 50: w wysokości:  **1.918,00** **zł.**

Zadanie nr 51: w wysokości:  **3.689,00** **zł.**

2.Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3.Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 Pzp:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt 3. lit. b) – e) SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp) musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji:

4.1 jeżeli Wykonawcy, którego oferta została wybrana:

* 1. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  2. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c)zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4.2 jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego **w banku: PEKAO S.A. O /Zamość nr konta: 43 1240 2816 1111 0010 0428 7945** z zaznaczeniem:  ***„*WADIUM – Dostawa różnych produktów farmaceutycznych, zadanie nr....,Nr sprawy 11/PN/17”.**

Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.

6.Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).

7. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa w pkt .3. lit. b) – e) SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp) wykonawca składa wraz z ofertą.

8.Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

9.Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w pkt 3. lit. b) – e) SIWZ (w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 – 5 Pzp) i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

10.W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 Pzp, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawa różnych produktów farmaceutycznych” oznaczenie sprawy: 11/PN/17.

**OFERTA WYKONAWCY, KTÓRY NIE WNIÓSŁ WADIUM LUB WNIÓSŁ GO W SPOSÓB NIEPRAWIDŁOWY ZOSTANIE ODRZUCONA.**

# X. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4.Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 8.2., nie powoduje utraty wadium.

5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

**XI .Opis sposobu przygotowania oferty.**

1.Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

## Oferta powinna zawierać:

#### Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy i formularz asortymentowo-cenowy według załącznika nr 1 i 2 do SIWZ

* JEDZ
* dokumenty wymienione w punkcie V.2

2.Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.

3.Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

4.Wzór formularza oferty **stanowi** **Załącznik nr 1 do SIWZ.**

5.Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

6.Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.

7.Wykonawca może złożyć jedną ofertę.Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

8.Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

9.Zaleca się, aby wykonawca zbroszurował ofertę oraz ponumerował jej strony.

10.Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

11.Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

|  |
| --- |
| Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na **„Dostawa różnych produktów farmaceutycznych”.**  **Oznaczenie sprawy: 11/PN/17.** Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert. |

12.Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

13.W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

|  |
| --- |
| Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na **„Dostawa różnych produktów farmaceutycznych”. Oznaczenie sprawy: 11/PN/17.** Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert. |

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

14.W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

|  |
| --- |
| Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na **„Dostawa różnych produktów farmaceutycznych”. Oznaczenie sprawy: 11/PN/17.** Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert. |

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

15.Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

16.Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

**XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1.Miejsce i termin składania ofert:

Zamojski Szpital Niepubliczny Sp. z o.o., ul. Peowiaków 1, 22-400 Zamość

1. Dział Obsługi Szpitala , pok. 222. budynek administracji ,
2. termin składania ofert: do **dnia 09.11.2017r**., do godz. **11:00**

2.Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. miejsce otwarcia ofert: sali konferencyjnej budynek administracji, II piętro w Zamojskim Szpitalu Niepublicznym Sp. z o.o., ul. Peowiaków 1, 22-400 Zamość
2. termin otwarcia ofert: w dniu **09.11.2017r**. o godz. **11:15**

3.Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.

4.Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

5.Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o wycofaniu złożonej oferty otwierane będą w pierwszej kolejności.

6.Koperty lub inne opakowanie zawierające oświadczenie o zmianie złożonej oferty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który dokonał zmiany złożonej oferty.

7.Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

* + - 1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
      2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
      3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

# XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1.Cene oferty stanowi cena brutto.

2. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych.

3. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym,

stanowiącym załącznik nr 1 do siwz oraz formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2

do niniejszej siwz.

4. Cena oferty powinna być wyliczona w następujący sposób:

a) wykonawca określi ceny jednostkowe netto na wszystkie pozycje wymienione w formularzu cenowym i obliczy wartości netto poszczególnych pozycji (ilość x cena jedn .netto);

a) wykonawca wskaże stawkę podatku VAT,

b) wykonawca obliczy wartości brutto poszczególnych pozycji przez dodanie kwoty podatku VAT (obliczonej wg podanej stawki) do wartości netto;

c) wykonawca zsumuje wartości netto i brutto poszczególnych pozycji;

d) suma wartości brutto stanowić będzie cenę oferty.

5. W cenie oferty należy zawrzeć wszystkie koszty związane z dostawa przedmiotu zamówienia do zamawiającego m. in. wartość towaru, opłaty podatkowe, koszty przygotowania dostawy, koszty transportu.

Ceny jednostkowe oraz cena oferty winny być określone przez wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów jakie wykonawca oferuje.

7. Ceny jednostkowe (nie dotyczy produktów leczniczych z jedn. miary mg, mcg) oraz wartości

musza być wyrażone w jednostkach nie mniejszych niż grosze (nie dopuszcza się podania

jednostek w tysięcznych częściach złotego).

8. Dopuszcza się zaoferowanie i wycenę produktów w opakowaniach mniejszych od wskazanych w SIWZ z odpowiednim przeliczeniem zamawianej ilości. Zamawiający dopuszcza również zaoferowanie i wycenę produktów w opakowaniach większych (maksymalnie 2-krotnie) od wskazanych w SIWZ, należy wówczas odpowiednio przeliczyć zamawiana ilość.

9. Na wykonawcy ciąży obowiązek prawidłowej kalkulacji ilości opakowań handlowych poszczególnych pozycji z formularza cenowego w celu otrzymania zapotrzebowanej przez zamawiającego ilości. Zaoferowanie ilości opakowań nie pokrywających pełnego zapotrzebowania lub przewyższające zapotrzebowanie o więcej niż zaokrąglenie do pełnego opakowania lub zaoferowanie opakowań niepełnych spowoduje odrzucenie oferty.

10. Zaokrąglenia dokonywane przez arkusz kalkulacyjny typu EXCEL nie są traktowane za błąd

w obliczeniu ceny.

11. Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego w formularzu cenowym/formularzu ofertowym, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.Na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający poprawi

w tekście oferty:

1. oczywiste omyłki pisarskie;

2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacja, niepowodujące istotnych

zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**Pouczenie:**

Wykonawca, w którego ofercie stwierdzono omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy

Pzp, ma prawo w terminie 3 dni liczonych od dnia otrzymania zawiadomienia nie wyrazić zgody na poprawienie omyłek.

UWAGA: Milczenie wykonawcy, co do tej kwestii będzie traktowane jako zgoda na poprawienie omyłek.

5. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.

XIV. Kryteria oceny ofert.

1.Ocenie podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

Każdy Wykonawca będzie oceniany w danym kryterium w skali od 0 do 100 punktów.

Oferowana cena - 100 %

Cena oferty będzie obliczana wg następującej formuły:  
 Wartość brutto oferty najniższej

Cena = ------------------------------------------------ x 100 x100 %

Wartość brutto oferty badanej

2. Zasady wyboru najkorzystniejszej oferty i udzielenia zamówienia.

1) Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. PROCEDURY ODWRÓCONEJ, tj. procedury określonej w art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postepowaniu.

Do niniejszego postepowania przepisy art. 26 ust. 2f oraz ust. 3-4 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

2) Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postepowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert.

3) Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższa cena, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

4) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta:

a) spełnia wszystkie wymagania zawarte w ustawie z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz. 1579);

b) spełnia wszystkie wymagania określone w siwz;

c) została uznana za najkorzystniejsza w oparciu o określone w siwz kryteria oceny; Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty,

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

d) unieważnieniu postepowania,

podając uzasadnienie faktyczne i prawne, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 92 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6) Zamawiający udostępni informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz unieważnieniu postepowania na własnej stronie internetowej.

7. Zamawiający nie przewidujewyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

**XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

1. pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
2. umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana,

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Zamawiający nie wymaga złożenia .

**XVII. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego **stanowi** **Załącznik nr 6 do SIWZ.**

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6. SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o

wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

* 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
* 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

1. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
2. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
3. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
4. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
5. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
6. W sprawach nie uregulowanych w pkt 19 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

**XIX. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.**

Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy określa projekt umowy **stanowiący Załącznik nr 6 do SIWZ.**

##### XX. Załączniki

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - formularze asortymentowo- cenowe

Załącznik nr 3 - Oświadczenia Wykonawcy

Załącznik nr 4 - Oświadczenie dot. grup kapitałowych

Załącznik nr 5 - JEDZ

Załącznik nr 6 - projekt umowy

Zamość, 2017-09-28

Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam

…………….………......................

Prezes

Zamojskiego Szpitala Niepublicznego Sp. z o.o.

mgr inż. Mariusz Paszko

|  |
| --- |
|  |